

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
**Директор ГБОУ «СОШ № 7 Сунжа»**  
\_\_\_\_\_ **С.А. Умаева**  
«\_\_» **2023г.**

**Инструкция**  
**руководителю учреждения, образования по обеспечению безопасности,**  
**антитеррористической защищенности сотрудников и обучающихся в**  
**условиях повседневной жизнедеятельности**

В своей деятельности по обеспечению безопасности руководитель должен:

- 1.** Организовать и лично руководить планированием мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности обучающихся и сотрудников вверенного учреждения:
  - руководить разработкой и внесением соответствующих дополнений, изменений разделов Паспорта безопасности образовательного учреждения; Плана профилактических работы по предотвращению террористических актов;
  - издать приказы по организации охраны, пропускного и внутреннего режима в учреждении, организации работы по безопасному обеспечению учебного процесса образовательного учреждения на учебный год;
  - руководить разработкой и утвердить планы проведения тренировок и учений в учреждении по ГО по эвакуации людей и имущества; проведения мероприятий на случай ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
  - руководить разработкой инструкций, памяток по обеспечению безопасности, противодействию терроризму, экстремизму;
  - включить в годовые и месячные планы воспитательной работы мероприятия по проведению встреч коллективов образовательных учреждений с представителями правоохранительных органов, УФСБ, ГО и ЧС, руководством охранных предприятий, представителями органов местного самоуправления; беседы, диспуты, вечера на темы, раскрывающие сущность терроризма, экстремизма, методы организации и проведения ими своих зверских замыслов и акций; по повышению бдительности и умению распознать террористов, предупредить осуществление их замыслов.
- 2.** Определить порядок контроля и ответственных сотрудников за ежедневный осмотр состояния ограждений, закрепленной территории, имеющихся и строящихся (находящихся в ремонте) зданий, сооружений, завоза продуктов и имущества, содержания спортивных комплексов и сооружений, конференц-залов и других аудиторий и помещений.
- 3.** Исключить прием на работу в образовательное учреждение в качестве обслуживающего и технического персонала для проведения ремонтов, какого-либо другого обслуживания, непроверенных и подозрительных лиц, лиц, не имеющих регистрации на проживание. Допущенных к проведению каких-либо работ, строго ограничивать сферой и территорией их деятельности. Поручать надзор и контроль за их деятельностью, выполнением ими требований установленного режима конкретным ответственным лицам из администрации образовательного учреждения.

- 4.** Обязать педагогов учреждения, руководителей организаций, предприятия проводить предварительную визуальную проверку мест проведения занятий с обучающимися на предмет взрыва и другой безопасности, а также рабочие места сотрудников.
- 5.** Все массовые мероприятия проводить после предварительного согласования вопросов обеспечения их безопасности и антитеррористической защищенности с полицией, а мероприятия, связанные с выездом, согласовывать с ГИБДД. Для охраны детей в период выездных мероприятий обязательно привлекать сотрудников полиции, организовывать и поддерживать мобильную связь с каждой такой группой.
- 6.** Для принятия мер по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности при проведении общешкольных мероприятий, руководствоваться паспортом безопасности. Лично проводить инструктажи должностных лиц, ответственных за закрепленные участки деятельности, лиц, обеспечивающих мероприятие, в т. ч. принимающих непосредственное участие в этом мероприятии родителей.
- 7.** Усилить укрепленность въездов на территорию (воротами, шлагбаумами), входов в здания и помещения, укрепить окна первых этажей металлическими решетками с обязательным оборудованием не менее чем одного окна на комнату распашной решеткой, закрывающейся замок изнутри. Ключи от таких решеток хранить в помещениях в футляре в опечатанном виде.
- 8.** Запретить несанкционированный въезд, размещение автотранспорта на территории образовательных учреждений.
- 9.** Исключить пользование территорией в каких-либо целях (коммерческой, хозяйственной, для выгула животных, организации время препровождения и распития спиртных напитков) круглосуточно.
- 10.** Установить и содержать постоянно жесткий пропускной режим в образовательное учреждение, особое внимание уделить исключению несанкционированного доступа лиц через хозяйственные входы. Для оказания помощи в проведении контроля за массовым входом и выходом обучающихся и сотрудников учреждения, назначать в помощь охране дежурных педагогических работников. С началом занятий (по решению руководителя, в зависимости от вида, образовательного учреждения) необходимо содержать входы закрытыми на устройство (засов, ограничитель открывания двери - цепочку или дублирующую дверь, закрывающуюся решетку). Диалог с посетителями, в т.ч. лицами, прибывшими для проверки, начинать с проверки наличия у них документов, удостоверяющих личность, и предписания на право проверки. Допуск производить после соответствующего разрешения должностного лица, имеющего на это полномочия (определенного приказом по образовательному учреждению). Не разрешать посетителям бесконтрольно обходить учреждение, оставлять какие-либо принесенные с собой вещи и предметы.
- 11.** Все запасные выходы содержать в исправном состоянии, закрытыми. Определить ответственных за их содержание и порядок хранения ключей, на случай экстренной необходимости эвакуации людей и имущества.
- 12.** Иметь систему звонкового и громкоговорящего оповещения сотрудников и обучающихся для доведения сигналов и соответствующих команд, систему аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации.
- 13.** Определить порядок, периодичность проверок, ответственных лиц за исправное содержание противопожарных средств.  
В приказе по учреждению назначить нештатную пожарную группу из подготовленных сотрудников для ликвидации возгораний и борьбы с пожаром до прибытия пожарных команд, группу лиц, обеспечивающих организованную эвакуацию обучающихся и сотрудников.
- 14.** Ежедневно контролировать состояние охраны, требовать надлежащего выполнения ими охранных функций согласно договорным обязательствам.

- 15.** Четко определить порядок посещения образовательного учреждения родителями, порядок сопровождения и места ожидания, встречи детей; порядок допуска детей, задержавшихся по каким-либо причинам.
- 16.** Оборудовать и содержать в местах широкого доступа обучающихся и родителей наглядную агитацию по недопущению правонарушений и ответственности за ложные сообщения об угрозах террористических актов (телефонный терроризм).
- 17.** Организовать и постоянно поддерживать взаимодействие с правоохранительными органами, ОВД районов, ГО и ЧС, органами местного самоуправления.
- 18.** О случаях обнаружения признаков подготовки или проведения возможных террористических актов, обо всех чрезвычайных происшествиях немедленно докладывать в отделение полиции по номеру 02. В случае ЧС по номеру 112.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор**

**ГБОУ «СОШ №7 г. Сунжа»**

**С.А. Умаева**

**«\_\_\_» 2023 г.**

## **Инструкция при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство**

### **1. Общие требования безопасности**

**1.2.** В целях предотвращения взрывов в общеобразовательном учреждении, организации.

**1.3.** Установить прочные двери на подвалах и навесить на них замки.

**1.4.** Опечатать чердачные и подвальные помещения.

Проверить все пустующие помещения в здании. Обращать внимание на незнакомых людей, в здание, постоянному составу расспрашивать цель их прибытия, по возможности проверять документы. Любые подозрительные люди на территории и любые странные события должны обращать на себя внимание постоянного состава работников.

**1.5.** В случае обнаружения подозрительных предметов: бесхозных (забытых) вещей, посторонних предметов – надо, не трогая их, немедленно сообщить руководителю организации, учреждения (руководитель сообщает в полицию).

В качестве маскировки для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки, кошельки, банки из-под напитков и т.п. Не предпринимайте самостоятельно никаких действий с взрывными устройствами или предметами, подозрительными на взрывное устройство-это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям!

**1.6.** Ежедневно осуществлять обход и осмотр территории и помещений с целью обнаружения подозрительных предметов.

**1.7.** Запретить парковку незнакомых автомобилей на территории.

**1.8.** Довести до всего постоянного состава номера телефонов, по которым необходимо поставить в известность определенные органы при обнаружении подозрительных предметов или угрозы террористического акта.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор**

**ГБОУ «СОШ №7 г. Сунжа»**

**С.А. Умаева**

**«\_\_\_» 2023 г.**

**Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления при обнаружении взрывного устройства или подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством.**

- 1. Граната РГД-5.....не менее 50 метров**
- 2. Граната Ф-1.....не менее 200 метров**
- 3. Тротиловая шашка массой 200 граммов.....45 метров**
- 4. Тротиловая шашка массой 400 граммов.....55 метров**
- 5. Пивная банка 0,33 литра.....60 метров**
- 6. Мина МОН-50.....85 метров**
- 7. Чемодан (кейс).....230 метров**
- 8. Дорожный чемодан.....350 метров**
- 9. Автомобиль типа «Жигули»..... 460 метров**
- 10. Автомобиль типа «Волга».....580 метров**
- 11. Микроавтобус.....920 метров**
- 12. Грузовая автомашина (фургон).....1240 метров**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор**

**ГБОУ «СОШ №7 г. Сунжа»**

**С.А. Умаева**

**«\_\_\_» 2023 г.**

## **Инструкция при поступлении угрозы террористического акта по телефону**

**1. Предупредительные меры (меры профилактики) при поступлении угрозы террористического акта по телефону:**

- инструктировать постоянный состав о порядке приема телефонных сообщений с угрозами террористического акта;
- после сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не вдаваться в панику;
- не распространять о факте разговора и его содержании;
- максимально ограничить число людей владеющих полученной информацией;

**2. Действия при получении телефонного сообщения об угрозе террористического акта:**

При поступлении угрозы по телефону необходимо действовать в соответствии с «Порядком приема телефонного сообщения с угрозами террористического характера»

- реагировать на каждый поступивший телефонный звонок;
- постараться дать знать об этой угрозе своему коллеге, по возможности одновременно с разговором он должен по другому аппарату сообщить оперативному дежурному полиции по телефону № 02,2-12-72 о поступившей угрозе номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист;
- при наличии автоматического определителя номера (АОН) записать определивший номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты;
- при использовании звукозаписывающей аппаратуры записать данный разговор и сразу же извлечь кассету (мини-диск) и принять меры к ее сохранности. Обязательно вставить на ее место другую;
- обеспечить беспрепятственную передачу полученной по телефону информации в правоохранительные органы и руководителю;
- при необходимости эвакуировать состав коллектива и учащихся, согласно плану эвакуации в безопасное место;
- обеспечить беспрепятственную работу оперативно – следственной группы, кино логов и т.д.;

**3. Действия при принятии телефонного сообщения об угрозе взрыва.**

Будьте спокойны, вежливы не прерывайте говорящего. Сошлитесь на некачественное работу аппарата чтобы записать разговор. Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора. Примерные вопросы:

- Когда может быть проведен взрыв?
- Где заложено взрывное устройство?
- Что оно из себя представляет?
- Как оно выглядит внешне?

- Есть ли еще где-нибудь взрывное устройство?
- Для чего заложено взрывное устройство? Каковы ваши требования?
- Вы один или с вами есть еще кто-либо?

**4. О порядке приема сообщений содержащих угрозы террористического характера по телефону.**  
Правоохранительным органам значительно помогут для предотвращения совершения преступлений и розыска преступников следующие ваши действия.

Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи:

- голос: громкий, (тихий), низкий (высокий);
- темп речи: быстрая (медленная);
- произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, с заиканием шепелявое, с акцентом или диалектом;
- манера речи: развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.

Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса, другое)?

Отметьте характер звонка (городской или междугородный).

Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- куда и кому, по какому телефону звонит этот человек?
- какие конкретные требования он (она) выдвигает?
- выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-либо группу лиц?
- на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
- как и когда с ним (с ней) можно связаться?
- кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий. Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководству объекта, если нет - немедленно по его окончании.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор**

**ГБОУ «СОШ №7 г. Сунжа»**

**С.А. Умаева**

**«\_\_\_» 2023 г.**

## **Инструкция при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде**

### **1. Общие требования безопасности**

**1.1.** Угрозы в письменной форме могут поступить в организацию как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи, информация, записанная на диске и т.д.)

**1.2.** При этом необходимо четкое соблюдение персоналом обращения с анонимными материалами.

#### **Предупредительные меры (меры профилактики):**

- тщательный просмотр секретарями поступающей письменной продукции, прослушивание магнитных лент, просмотр дисков;

- особое внимание необходимо обращать на бандероли, письма, крупные упаковки, посылки, футляры упаковки и т.п., в том числе и рекламные проспекты.

**Цель проверки** – не пропустить возможные сообщения об угрозе террористического акта.

**2.** Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера.

**2.1.** При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера выполнить следующие требования:

обращайтесь с ним максимально осторожно;

уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку;

постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;

если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;

сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте;

не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа,

**2.2.** Анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их обнаружением или получением.

**2.3.** Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.

**2.4.** При исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

**2.5.** Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор**

**ГБОУ «СОШ №7 г. Сунжа»**

**С.А. Умаева**

**«\_\_\_» 2023 г.**

## **Инструкция при захвате террористами заложников**

### **1. Общие требования безопасности.**

**1.1.** Терроризм неотделим от захвата заложников. Наиболее часто жертвами бандитов становятся беззащитные дети, женщины и старики. Прикрываясь людьми как живым щитом, террористы получают возможность диктовать властям свои условия. В случае невыполнения выдвинутых требований они, как правило, угрожают убить заложников или взорвать их вместе с собой.

**1.2.** Предупредительные меры (меры профилактики):

- направлены на повышение бдительности;
- строгий режим пропуска;
- установление систем наблюдения и сигнализации различного назначения;
- постоянный состав данного учебного заведения или организации должен быть проинструктирован и обучен действиям в подобных ситуациях.

Все это, поможет в какой-то степени снизить вероятность захвата заложников на территории и в расположении организации.

### **2. При захвате заложников.**

**2.1.** Действия при захвате заложников:

- о случившемся немедленно сообщить в нужную инстанцию и руководителю по телефонам: 02, 2-12-72 .
- по своей инициативе в переговоры с террористами не вступать;
- при необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить террористам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;
- не провоцировать действия, могущие повлечь за собой применение террористами оружия;
- обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур;
- с прибытием бойцов спецподразделений ФСБ и МВД подробно ответить на вопросы их командиров и обеспечить их работу.

**2.2.** Для обеспечения привития знаний и навыков постоянного состава учреждения или организации по вопросам профилактики и действиям в условиях угрозы: террористических актов с учетом особенностей размещения, территории руководителем организации, но с местными органами ФСБ и МВД разрабатываются Инструкции ... и План действий... по обеспечению безопасности постоянного состава, а также учащихся школы.

### **3. Что делать, если вас захватили в заложники?**

**3.1.** Не поддавайтесь панике.

**3.2.** Ведите себя достойно - переносите заключение без слёз, жалоб и причитаний. Даже охранники, если они, конечно, не совсем потеряли человеческий облик, будут испытывать к вам уважение.

**3.3.** Спросите у охранников, можно вам читать, писать, пользоваться средствами личной гигиены и т.д..

**3.4.** Если вам дали возможность говорить по телефону с родственниками, держите себя в руках. Не плачьте, не кричите, говорите коротко по существу.

**3.5.** Обязательно ведите счет времени, отмечая с помощью спичек, камешков или черточек на стене прошедшие дни.

**3.6.** Постарайтесь вступить в эмоциональный контакт с бандитами, которые вас охраняют, Иногда бывает и так, что им строжайше запрещено отвечать на вопросы заложников. Тогда разговаривайте как бы самим с собой, читайте стихи или вполголоса пойте.

**3.7.** Постоянно тренируйте память. Вспоминая, например исторические даты, фамилии коллег, номера телефонов коллег по работе и т.д.

**3.8.** Не давайте ослабнуть сознанию. Если есть возможность, обязательно соблюдайте правила личной гигиены. Человек, который перестает чистить каждый день зубы бриться, очень быстро опускается морально.

**3.9.** Насколько позволяют силы и пространство помещения, занимайтесь физическими упражнениями.

**3.10.** Никогда не теряйте надежду на благополучный исход.

## **Рекомендации должностному лицу при получении угрозы о взрыве**

- 1.** Не допустить паники и расплазания слухов.
- 2.** Немедленно сообщить об угрозе по телефону «01».
- 3.** О полученной информации сообщить только начальнику своей службы безопасности или специально подготовленной группе сотрудников.
- 4.** Своими силами, не дожидаясь прибытия специалистов, по заранее разработанному плану организовать осмотр всех помещений с обязательным участием и опросом их персонала.
- 5.** Не прикасаться к предметам, похожим на взрывоопасные.
- 6.** Нанести на схему объекта места обнаруженных предметов, похожих на взрывоопасные (для передачи руководителю оперативной группы).
- 7.** Прекратить все работы, в т.ч. погрузочно-разгрузочные.
- 8.** Отвести после досмотра на безопасное расстояние автотранспорт, припаркованный у здания.
- 9.** Проанализировать обстановку и принять решение на эвакуацию (вывод) персонала за пределы опасной зоны.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор**

**ГБОУ «СОШ №7 г. Сунжа»**

**С.А. Умаева**

**«\_\_\_» 2023 г.**

**Рекомендации должностному лицу  
при обнаружении предмета, похожего на  
взрывоопасный**

- 1. Не допустить паники.**
- 2. Немедленно сообщить по телефону «01».**
- 3. Оцепить зону нахождения взрывоопасного предмета.**
- 4. Оценить обстановку и принять решение на эвакуацию (вывод) персонала за пределы опасной зоны.**
- 5. В случае принятия решения на полную или частичную эвакуацию провести ее организованно. Для этого рекомендуется использовать заранее отработанные команды, например, «Учебная пожарная тревога! Всем выйти на улицу!»**
- 6. Эвакуация должна проводиться без прохождения людей через зону нахождения предметов, похожих на взрывоопасные.**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор**

**ГБОУ «СОШ №7 г. Сунжа»**

**С.А. Умаева**

**«\_\_\_» 2023 г.**

## **Инструкция по ведению телефонного разговора при угрозе взрыва.**

Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего, включите магнитофон (если он подключен к телефону), сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы полностью записать разговор. Не вешайте (не кладите) телефонную трубку по окончании разговора, в процессе разговора изыщите возможность с другого телефона сообщить о звонке.

От заявителя попытаться выяснить:

- 1. Когда взрывное устройство должно взорваться?**
- 2. Где заложено взрывное устройство?**
- 3. Что за взрывное устройство, как оно выглядит?**
- 4. Если еще взрывное устройство?**
- 5. С какой целью заложено взрывное устройство?**
- 6. Какие требования он (они) выдвигает?**
- 7. Вы один или состоите в какой-либо организации?**

Весь разговор за документировать с указанием даты и времени.

Из разговора попытаться определить:

- личность говорящего (мужчина, женщина, ребенок, возраст);
- речь (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная);
- акцент (местный, не местный, какой национальности);
- дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит, говорит в «нос»);
- язык (изъяснения: культурное, непристойное);
- голос (высокий, низкий, хрипловатый), другие особенности;
- манера (спокойный, сердитый, последовательный, сбивчивый, эмоциональный, насмешливый, назидательный);
- фон, шум ( заводское оборудование, поезд, музыка, животные, смешение звуков, уличное движение, вечеринка).

После поступления информации сообщить:

Руководителю организации      тел. № 8-962-644-4744

Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.